



**Civico Di Cristina Benfratelli**  
Azienda di Rilievo Nazionale ad Alta Specializzazione

### CHIARIMENTI N. 3

PROCEDURA APERTA PER LA FORNITURA E GESTIONE DI UN SISTEMA INFORMATIVO OSPEDALIERO INTEGRATO E DEI SERVIZI DI INSTALLAZIONE, MIGRAZIONE DATI, FORMAZIONE, MANUTENZIONE, ASSISTENZA TECNICA ED APPLICATIVA DELL'ARNAS CIVICO DI CRISTINA BENFRATELLI - CIG 707342247D

**Domanda n. 44:**

Capitolato Speciale, paragrafo 4) - Requisiti comuni del nuovo sistema informativo (Alta Disponibilità): "...Nell'elaborato l'Offerente deve evidenziare le disposizioni che puntano a garantire l'alta disponibilità della soluzione anche a fronte del verificarsi di gravi emergenze. Rientrano nelle contromisure per diminuire il rischio di indisponibilità delle informazioni, le tematiche di backup, di ridondanza, di Business Continuity e di Disaster Recovery."

Si chiede di specificare meglio (per ciò che riguarda le infrastrutture Oracle ODA e VMware vSphere) le attuali policies di Backup/DR adottate in modo da poter proporre una soluzione complementare e non ridondante.

**Risposta**

Il sistema oracle ODA è posto presso la sala CED del nuovo Padiglione Oncologico. Sul nodo VMWARE sito presso la sala CED del padiglione Uffici e Servizi è attiva una macchina virtuale con installata la soluzione oracle Data Guard che si allinea in tempo reale in modo asincrono alle istanze DB attive sul server ODA. Il backup viene eseguito giornalmente dall'Oracle Data Guard su un apparato NAS. Le applicazioni sono configurate per accedere alle istanze oracle sul Data Guard in caso di indisponibilità del server ODA.

**Domanda n. 45**

Rif. Capitolo 13 (Requisiti) del Disciplinare di gara – Per quanto riguarda il fatturato globale si chiede di confermare che il periodo di riferimento indicato al paragrafo 13.1.1 è composto dagli anni 2014-2015-2016.

**Risposta**

Si conferma.

**Domanda n. 46**

Rif. Capitolo 13 (Requisiti) del Disciplinare di gara – Per quanto riguarda l'importo dei lavori analoghi si chiede di confermare che il periodo di riferimento indicato al paragrafo 13.1.1 lettera a) è composto dagli anni 2012-2013-2014-2015-2016.

**Risposta**

Si conferma.

**Domanda n. 47**

Rif. Capitolo 15 (Criterio di Aggiudicazione) del Disciplinare di gara - Relativamente al calcolo del punteggio tecnico si chiede conferma che la riparametrazione sarà fatta sul totale ottenuto sommando il punteggio relativo al progetto tecnico (max 30 punti) e quello relativo alla demo funzionale (max 50 punti) e se quindi sia vero che due aziende che abbiano ottenuto lo stesso punteggio tecnico totale otterranno lo stesso punteggio anche dopo la riparametrazione.



**Civico Di Cristina Benfratelli**  
Azienda di Rilievo Nazionale ad Alta Specializzazione

**Risposta**

Si conferma che due aziende che abbiano ottenuto lo stesso punteggio tecnico totale otterranno lo stesso punteggio anche dopo la riparametrazione.

**Domanda n. 48**

Si conferma che non sono ammesse soluzioni non web based? Ovvero sono accettate soluzioni informatiche comunque distribuite tramite web browser e cross browser, con un unico Application Server centralizzato?

**Risposta**

Le soluzioni rispondenti al capitolato devono essere fruibili dall'utente attraverso l'utilizzo di web browser. I requisiti di business continuity non sono compatibili con la presenza di un unico application server.

**Domanda n. 49**

Viene confermato che non viene richiesta una cartella clinica specialistica di oncologia ed ematologia? Bensì la richiesta è focalizzata e incentrata solo sulla gestione completa del laboratorio di Genetica Clinica?

**Risposta**

Si conferma che non è esplicitamente richiesta una cartella clinica specialistica di oncologia ed ematologia. Cartelle specialistiche possono comunque essere previste nell'offerta e saranno oggetto di valutazione.

**Domanda n. 50**

Con riferimento a quanto indicato all'Art. 11.4 del Capitolato Speciale d'Appalto - "Collaudo" si chiede conferma che il collaudo richiesto è un collaudo relativo alla completezza funzionale e al funzionamento complessivo delle singole soluzioni offerte e che esso è propedeutico al dispiegamento e all'avvio in esercizio delle soluzioni software presso le diverse strutture dell'ARNAS. In caso contrario, si chiede di esplicitare maggiormente in cosa consistano le attività di collaudo e le relative relazioni con le successive operazioni di avvio in esercizio.

**Risposta**

Come già indicato nella risposta al quesito n. 8 il collaudo verrà eseguito conformemente a quanto verrà stabilito nel "piano di test e collaudo" che verrà redatto nel corso della "Fase 1" di cui al paragrafo 11.3 del CSA. Si conferma comunque che il suddetto "piano di test e collaudo" prevederà una prima fase, propedeutica al dispiegamento ed all'avvio in esercizio del sistema, di verifica della completezza funzionale, del funzionamento complessivo delle singole funzioni e della rispondenza ai requisiti del CSA.

**Domanda n. 51**

Con riferimento a quanto indicato all'Art. 15 del Disciplinare di Gara - "Valutazione Demo Funzionale", si chiede conferma dell'interpretazione secondo la quale la Demo sarà articolata secondo un percorso a discrezione del Proponente. In caso contrario, si chiede di indicare il tempo massimo a disposizione e lo schema prescelto dalla Committente al quale tutti i partecipanti al Bando dovranno ugualmente attenersi.

**Risposta**

Si rimanda alla risposta al quesito numero 32. Appare opportuno fissare comunque un tempo



**Civico Di Cristina Benfratelli**  
Azienda di Rilievo Nazionale ad Alta Specializzazione

massimo per la demo pari a sei giorni.

**Domanda n. 52**

Si richiede di confermare che la documentazione riferita al punto G1, in solo formato elettronico, debba essere firmata digitalmente.

**Risposta**

Si conferma che la documentazione di cui al punto G1 deve essere firmata digitalmente.

**Domanda n. 53**

Si richiede di confermare che la documentazione cartacea debba essere presentata anche in formato elettronico in formato PDF/A su supporto CD o DVD.

**Risposta**

Si.

**Domanda n. 54**

Rif. Disciplinare pag. 10 – Valutazione DEMO funzionale – Non essendo previsto alcun documento dal titolo “Demo Funzionale” nell’ambito dell’offerta tecnica, si richiede di confermare che la “Demo funzionale” richiesta sia costituita dalla Sezione F della relazione tecnica, la quale prevede espressamente che per ciascun modulo funzionale siano descritte le caratteristiche oggetto di valutazione.

**Risposta**

Si conferma che la documentazione a supporto della demo funzionale è quella richiesta alla Sezione F.

**Domanda n. 55**

Atteso che nella busta “B” Offerta tecnica dovrà essere inserita una dichiarazione in cui si attesta la rispondenza del prodotto offerto ai requisiti tecnologici e funzionali di capitolato, si richiede di precisare la presenza del sub-criterio di valutazione “Adeguatezza e . . . completezza dell’applicazione” per ciascuna area funzionale (a cui complessivamente sono attribuiti 25 punti su 50). Infatti qualora un modulo funzionale fosse ritenuto dalla commissione “non completo”, tale affermazione sarebbe in contraddizione con la dichiarazione presentata. Pertanto tutti i concorrenti che rilasciano la dichiarazione dovrebbero ottenere il massimo punteggio su quel sub-criterio.

**Risposta**

La dichiarazione di rispondenza ai requisiti tecnologici e funzionali non comporta l’attribuzione del punteggio massimo. Infatti il CSA non specifica nel dettaglio le singole funzionalità del sistema oggetto della procedura di gara. E’ quindi possibile che sistemi diversi risultino avere una diversa ricchezza funzionale e quindi conseguano un punteggio differente rispetto ad altri.

**Domanda n. 56**

Si richiede di specificare quale approccio sarà adottato per attribuire il punteggio del sub-elemento di valutazione “Facilità d’uso” relativo alle diverse aree funzionali. Tale punteggio potrebbe essere attribuito solo con una “esperienza dal vivo” nell’uso del prodotto software proposto.

Si chiede infine, tenuto conto della complessità della gara e per poter meglio ponderare e offrire un’offerta adeguata e rispondente a quanto riportato nella documentazione di gara, una proroga dei termini per la presentazione dell’offerta al 04.08.2017.



**Civico Di Cristina Benfratelli**  
Azienda di Rilievo Nazionale ad Alta Specializzazione

### **Risposta**

La Demo del sistema ha proprio lo scopo di offrire alla commissione una esperienza diretta dell'uso del sistema al fine di valutarne anche la facilità d'uso. Non è possibile concedere proroghe rispetto alla data di scadenza di presentazione delle offerte.

### **Domanda n. 57:**

Disciplinare, par. 16.5. Si chiede se potete allegare alla documentazione di gara il DGUE e se potete indicare quali punti siano da compilare, con particolare riferimento alla Parte IV, lettere B) e C).

### **Risposta**

Il DGUE deve essere prodotto ai sensi dell'art. 85 del D.to Lgs 50/2016;

### **Domanda n. 58:**

Al Capitolo 17 del Disciplinare di Gara, pag. 24, si legge "...l'offerta tecnica dovrà essere sottoscritta dal legale rappresentante nonché dai tecnici abilitati per le specifiche competenze..."; si chiede conferma dell'interpretazione che la Relazione Tecnica dovrà essere sottoscritta dal Legale Rappresentante o, in alternativa, da un Procuratore Speciale dotato dei relativi poteri di firma e, in caso di RTI (costituendo o costituito), dal Legale Rappresentante o, in alternativa, da un Procuratore Speciale di ogni singola impresa che lo compone, avente gli adeguati poteri di firma.

### **Risposta**

L'offerta tecnica deve essere sottoscritta dal Legale rappresentante (o da un Procuratore speciale dotato dei relativi poteri di firma) e dai tecnici abilitati per le specifiche competenze.

### **Domanda n. 59:**

Si richiede di confermare che l'offerta tecnica possa essere firmata dal solo legale rappresentante del concorrente e non anche dal tecnico, in caso organizzazioni che non prevedono un direttore tecnico.

### **Risposta**

L'offerta tecnica deve essere sottoscritta dal Legale rappresentante (o da un Procuratore speciale dotato dei relativi poteri di firma) e dai tecnici abilitati per le specifiche competenze.

### **Domanda 60:**

Rif. pag. 21 art. 16.17-19 Disciplinare di gara

Si richiede conferma che gli artt. 16.18 e 16.19 sono da intendersi quali lettere b. e c. della dichiarazione sostitutiva richiesta all'art. 16.17.

### **Risposta**

Sono tre punti diversi e conseguentemente vanno prodotte tre diverse dichiarazioni.

### **Domanda n. 61:**

Rif. pag. 20 art. 16.11 Disciplinare di gara

Con riferimento alla dichiarazione di indicazione dell'intenzione di subappaltare si chiede se è necessario inserire la terna dei subappaltatori. Si richiede inoltre se la stessa è dovuta anche nel caso in cui l'operatore economico non si avvalga del subappalto.



**Civico Di Cristina Benfratelli**  
Azienda di Rilievo Nazionale ad Alta Specializzazione

**Risposta:**

Con la dichiarazione il concorrente indica l'intenzione di subappaltare e indica altresì la terna di subappaltatori ai sensi dell'art. 105 del D.to Lgs 50/2016. Se non produce la dichiarazione non può subappaltare e non produce la terna.

**Domanda n. 62**

Rif. Capitolo 15 (Criterio di Aggiudicazione) del Disciplinare di gara - Si chiede, nel caso di presenza di offerta anomala, di specificare il meccanismo di assegnazione (provvisoria) della gara poiché a pagina 15 del disciplinare di gara si dice che "il calcolo dell'anomalia dell'offerta ..... sarà effettuata prima della riparametrazione dei punteggi tecnici delle offerte stesse".

**Risposta:**

Il calcolo dell'anomalia sarà effettuata ai sensi dell'art. 97 comma 3 del D.to Lgs 50/2016.-